



GUÍA para la matriculación TELEMÁTICA curso 2024-2025

Antes de acceder a la plataforma debe leer las [instrucciones de elección de materias ESO o Bachillerato](#)

PLAZO DE MATRÍCULA EN EDUCAMOSCLM: del 3 al 9 de JULIO

Acceder a la plataforma [EducamosCLM](#) y al módulo [Secretaría Virtual](#).

El acceso, que estará habilitado durante el plazo de matrícula, se realizará mediante credenciales (usuario y contraseña) de EducamosCLM o del sistema cl@ve, del padre, madre, tutor legal o del alumno si es mayor de edad. Si no las recuerdas, se recuperan desde la página de acceso ([He olvidado mi contraseña de Delphos/Papás](#)).

La matriculación se realiza con las credenciales de solo uno de los tutores o del alumno si es mayor de edad.



Una vez dentro de la secretaría virtual, en la parte izquierda nos aparece un menú en el que elegiremos la opción **“Tramitación por internet”**.

Una vez seleccionada la opción de **“Enviar solicitud”**, aparece la lista de trámites disponibles. Seleccionamos **“Matriculación de Educación Secundaria y Bachillerato 2024-2025”**.

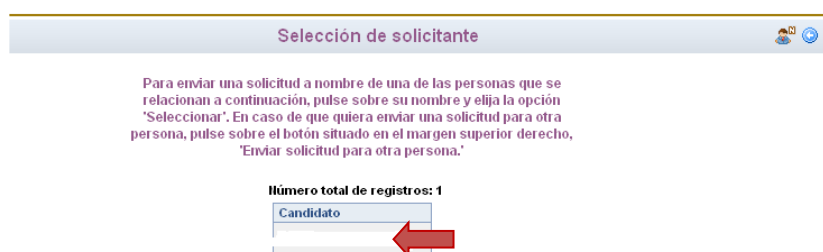


Una vez elegida la opción nos aparece la ventana de confirmación de matriculación con los plazos correspondientes:

Número total de registros: 1

Descripción	Plazo Presentación	Personas que pueden presentar la solicitud	¿Requiere Firma Electrónica?	Anexos a aportar
Solicitud de Matriculación de Educación Secundaria	02/07/2012 -	Tutores legales	No	No

A partir de ahí nos aparece el alumno/a candidato a ser matriculado para que confirmemos dicha matrícula.



Una vez que hacemos clic aparece la solicitud. Hay que cumplimentar los datos que pida la aplicación.

Cumplimente la solicitud. Una vez haya terminado para continuar con la tramitación pulse sobre el botón 'Aceptar' situado en el margen superior derecho de esta pantalla

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA:		
Nombre:	DNI/NIE:	
Primer apellido:	Segundo apellido:	
Fecha de nacimiento:	Provincia de nacimiento:	
Municipio de nacimiento: Albacete	Localidad de nacimiento: Albacete	
Localidad nacimiento (SOLO EXTRANJEROS):	País de nacimiento (SOLO EXTRANJEROS):	Nacionalidad (SOLO EXTRANJEROS):
Correo electrónico:		

DATOS DEL DOMICILIO:

ESO y Bachillerato: Habrá que marcar la opción de optativa deseada, según aparecen en un panel en la parte izquierda y que hay que pasar a la opción de selección con la flecha indicativa:

- **Selección de idioma:** Para los cursos de ESO y Bachiller

- **Selección de la materia de religión:** Para los cursos de ESO y 1º Bachiller.

Sólo escoger Religión si se quiere cursar (no habrá asignatura alternativa).

Para elegir todas las materias optativas ver las instrucciones de cada curso

Para los alumnos menores de edad hay que marcar la autorización del otro progenitor.

DECLARACIÓN:

En caso de ser el solicitante menor de edad, el padre/madre o tutor/a legal firmante cuenta con el consentimiento del otro padre/madre o tutor/a legal para la presentación de la solicitud de matrícula.

Para continuar con la tramitación, pulsar sobre el botón **“Aceptar”** (marca verde) situado en el margen superior derecho de la pantalla. Tras este paso, se tendrá que revisar la solicitud por si hubiese algún error y volver a pulsar el botón **“Validar”**.

Con esto, quedará registrada la solicitud de matrícula: en la parte superior de la solicitud aparecerá: **“Su solicitud ha sido presentada”**

Una vez validada y presentada la solicitud de **matrícula en EducamosCLM**, **NO** hay que presentarla en el **Instituto**.

Pero **deberán ingresar (todos excepto 1º y 2º ESO) la tasa del Seguro Escolar (1,12 €)**, en la cuenta del centro UNICAJA: **ES80 2103 7236 8100 3001 5813**. Indicando en **concepto el nombre, apellidos y curso del alumno**. Se remitirá dicho justificante al correo electrónico: **secretariaiesamparosanz@gmail.com**.

La matrícula no quedará formalizada hasta que no se haya acreditado el pago de tasas.